

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der berger impression gmbh**

### **1. Auftragsumfang**

- 1.1. Ein schriftlicher, unterschriebener Auftrag regelt den Leistungsumfang zwischen dem Auftraggeber (Einzelpersonen, Firmen, Vereine, Verbände, Verwaltungen, etc.) und dem Auftragnehmer (z.B. Trainer, Coach, Mentor, Berater, Mediator, Grafiker, Mediengestalter).
- 1.2. Änderungen des Leistungsumfanges werden schriftlich zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer festgehalten.
- 1.3. Der Auftragnehmer kann mit Einverständnis des Auftraggebers einen Kooperationspartner aus dem Partnerpool einsetzen.

### **2. Leistungserbringung**

- 2.1. Der Auftraggeber kann das im Rahmen des Auftrages erbrachte Know-how (z.B. in Form von Checklisten, Formularen und dergleichen) zum innerbetrieblichen Gebrauch verwenden.  
Methodische Unterlagen wie Präsentationen, Folien und TN-Unterlagen bleiben Eigentum des Trainers/Beraters/Coach/Grafikers/Mediendesigners.
- 2.2. Die Haftung des Auftragnehmers richtet sich nach den Bestimmungen des Schweizerischen Obligationenrechts (OR).
- 2.3. Der Auftragnehmer erhält vom Auftraggeber alle zur Erfüllung des Auftrages notwendigen, internen Informationen über Strukturen, Prozesse, Führungskräfte, Mitarbeitende etc.

### **3. Geheimhaltung**

- 3.1. Der Auftragnehmer verpflichtet sich zur Geheimhaltung aller erhaltenen Informationen.
- 3.2. Der Auftraggeber verwendet alle im Zusammenhang mit dem Mandat erhaltenen Informationen ausschliesslich für den im Auftrag formulierten Zweck.
- 3.3. Auftraggeber und Auftragnehmer verpflichten sich, Informationen im Zusammenhang mit der Leistungserbringung nur mit gegenseitiger schriftlicher Genehmigung anderweitig zu verwenden oder an Dritte weiterzugeben.

### **4. Investitionen für Dienstleistungen**

- 4.1. Die Investitionen für den Auftraggeber werden gemäss einer Offerte im Auftrag festgehalten und enthalten die Honoraransätze, Aufwände für TN-Unterlagen, Spesenansätze und alle Kosten für anderweitige, zur Erfüllung des Auftrages notwendigen Dienstleis-

tungen wie Profile, Tests, Mieten von Anlagen, Geräten, Hilfsmittel und Kosten für Ein-sätze von notwendigen Drittanbieter (z.B. Outdoor) exkl. MwSt.

- 4.2. Sämtliche Rechnungen verstehen sich netto, zuzüglich MwSt., in Schweizerfranken, zahlbar innert 10 Tagen. Bei repetitiven (z.B. Coaching-,) oder durativen (Grafik- oder Design-) Aufträgen werden monatliche Teilrechnungen erstellt. Ausnahmen werden in der Offerte bzw. im Auftrag festgehalten.

## **5. Stornierung/Vertragsauflösung**

- 5.1. Wird ein bestätigter Auftrag (Seminar, Workshop, Coaching, Mentoring, etc.) durch den Auftraggeber ab 10 Tagen nach Unterschriftsdatum bis zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung ohne Ersatztermin abgesagt, werden 40 % der Gesamtkosten zur Zahlung fällig.
- 5.2. Wird ein bestätigter Auftrag (Seminar, Workshop, Coaching, Mentoring, Mediation, etc.) durch den Auftraggeber ab zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung ohne Ersatztermin abgesagt, werden 80 % der Gesamtkosten zur Zahlung fällig.
- 5.3. Wird ein bestätigter Grafik- oder Design-Auftrag durch den Auftraggeber ab 10 Tagen nach Unterschriftsdatum storniert, werden 40 % der Gesamtkosten zur Zahlung fällig.

## **6. Änderungen der AGB**

Änderungen/Ergänzungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) werden im Auftrag schriftlich festgehalten.

## **7. Anwendbares Recht und Gerichtsstand**

Der Auftrags-Vertrag untersteht schweizerischem Recht. Gerichtsstand für allfällige Streitigkeiten ist Thun/Schweiz.

Thun, 22. Juni 2005